



Ata da Reunião Ordinária do Comitê Gestor do Sistema de Arquivos do Estado do Rio Grande do Sul

Aos 28 dias do mês de novembro de 2025, às 15h40min foi iniciada a Reunião Ordinária do Comitê Gestor do Sistema de Arquivos do Estado do Rio Grande do Sul (CGSIARQ/RS). O encontro foi realizado virtualmente e na oportunidade estiveram presentes os membros representantes do Arquivo Público do Estado do RS (APERS), Secretaria da Cultura (SEDAC), Arquivo Histórico do Estado do Rio Grande do Sul (AHRS), Secretaria da Casa Civil (CC), Procuradoria Geral do Estado (PGE RS), Secretaria da Fazenda (SEFAZ), Secretaria de Segurança Pública (SSP) e Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Rio Grande do Sul (PROCERGS).

A pauta previamente encaminhada aos membros contemplou:

- 1. Apresentação dos integrantes do CGSIARQ;**
- 2. Recomendação da ata do GT de Preservação Digital sobre SIGAD;**
- 3. Sugestão à minuta de Decreto da Política de Gestão e Preservação de Documentos Arquivísticos Digitais do Estado do Rio Grande do Sul – PGPD/RS;**
- 4. Apresentação do processo e elaboração dos instrumentos de gestão documental finalísticos para o Poder Executivo do RS;**
- 5. Assuntos diversos.**

Dando início aos trabalhos, procedeu-se à apresentação dos membros da nova composição do CGSIARQ, publicada por meio da Portaria SPGG nº 268, de 19 de novembro de 2025. Em seguida, realizou-se breve explanação acerca do APERS enquanto órgão gestor do SIARQ/RS, destacando suas atribuições e as normativas legais que regem o Comitê.

Na sequência, registrou-se a participação como convidado do servidor Cássio Pires, Assessor da Subsecretaria de Patrimônio do Estado, que realizou os esclarecimentos relativos aos itens

1 e 2 da pauta: **Recomendação da ata do GT de Preservação Digital sobre SIGAD e Sugestão à minuta de Decreto da PGPD/RS.**

Os integrantes registraram observações sobre a complexidade técnica dos requisitos anexados à ata e, diante disso, solicitaram esclarecimentos adicionais para aprofundar a compreensão do tema apresentado. As manifestações partiram dos seguintes servidores: Gabriel Gaziero (historiador APERS, suplente), Clarissa Sommer (historiadora APERS, titular), Ananda Fernandes (SEDAC, suplente), Leonardo de Moura Nietzsche (SEFAZ, titular), Clarissa de Oliveira Lopes Castilho (SSP, titular). Esclareceu-se, na oportunidade, que o documento em análise dizia respeito exclusivamente à orientação registrada na ata, uma vez que os requisitos técnicos já haviam sido examinados pelo Grupo de Trabalho de Preservação Digital. Destacou-se, ainda, que, considerando as diferentes formações dos integrantes do SIARQ, não se buscava a aprovação desses requisitos pelo Comitê, mas sim apresentar o andamento dos trabalhos e verificar a concordância quanto ao encaminhamento da contratação nos termos definidos pelo Grupo de Trabalho.

Os seguintes integrantes manifestaram-se favoravelmente à orientação do GT e recomendaram o prosseguimento conforme sua deliberação: Carla Vargas Segatto, (titular, APERS), João Carlos Christoff (titular, APERS), AertaGrazzioliMoscon (titular, APERS), Clarissa Sommer (titular, APERS), FrancieleGracioliDalla Porta (suplente, PGE RS), Ananda Simões Fernandes (suplente, SEDAC), Clarissa de Oliveira Lopes Castilhos (SSP, titular), Maristela LazzarettiKaminski (titular, CC), Vanessa Becker Souza (titular, AHRs), Daniel Martins Ingrácio (PROCERGS, suplente). Cabe salientar que os suplentes votantes substituem os membros titulares que não puderam se fazer presentes. Não houve representatividade do TCE.

A pedido do representante da Secretaria da Fazenda (SEFAZ), registra-se em ata sua abstenção quanto à votação da recomendação dos encaminhamentos constantes na ata do GT de Preservação Digital, tendo indicado a necessidade de mais tempo e informações para se manifestarem apropriadamente.

Sugeriu-se, ainda, que na próxima reunião ordinária do CGSIARQ sejam apresentadas informações detalhadas sobre o Programa de Gestão e Preservação de Documentos Arquivísticos Digitais, bem como sobre o Grupo de Trabalho em Preservação Digital.

No que concerne ao item 3, referente à minuta do **Decreto da Política de Gestão e Preservação de Documentos Arquivísticos Digitais do Estado do Rio Grande do Sul – PGPD/RS**, os membros solicitaram prazo adicional para leitura e análise do documento. Restou acordado que as considerações e deliberações deverão ser encaminhadas até o dia cinco de dezembro de dois mil e vinte e cinco.

O item 4, relativo à **Apresentação do Processo e Elaboração dos Instrumentos de Gestão Documental Finalísticos para o Poder Executivo do RS**, não pôde ser abordado em razão do avançado da hora previamente estipulada para a reunião. Assim, será definida nova data para continuidade das atividades, incluindo a apresentação dos planos de classificação de documentos e das tabelas de temporalidade finalísticos elaborados pela Divisão de Gestão Documental do APERS. A nova data será oportunamente comunicada.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, lavrando-se para fins de registro.